

Prvi periodički izvještaj o provedbi Akcijskog plana za provedbu Antikorupcijskog programa za trgovačka društva u većinskom državnom vlasništvu za razdoblje od 2019.-2020.

NAZIV TRGOVAČKOG DRUŠTVA: Odašiljači i veze d.o.o.

OIB: 88150534338

ADRESA: Ul. grada Vukovara 269d

OSNIVAČ: Republika Hrvatska

PRAVNI STATUS: društvo s ograničenom odgovornošću

DJELATNOST: NKD 2007. 61.20 – djelatnost bežične telekomunikacije

ODGOVORNA OSOBA: Mate Botica, član Uprave – direktor

Izvještaj o provedbi Akcijskog plana za provedbu Antikorupcijskog programa OIV-a sadrži popis informacija o tijeku onih provedenih mjera i aktivnosti koje je Društvo poduzelo s ciljem povećanja transparentnosti poslovanja, smanjenja rizika od nepravilnosti, prijevara i korupcije a koje su predviđenim akcijskim planom OIV-a zaključno s danom 31.12.2019.

Izvještaj objavljujemo na internetskim stranicama Društva, te ga dostavljamo Nadzornom odboru i nadležnim ministarstvima u propisanom roku:

zaključno s 31.12.2019. OIV d.o.o. provelo je ukupno 42 aktivnosti iz Akcijskog plana kako slijedi:

CILJ 1. Povećanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu trgovačkih društava u većinskom vlasništvu države							
Mjera 1.1. Intenziviranje unutarnjih i vanjskih nadzora poslovanja trgovačkih društava u većinskom državnom vlasništvu i uspostavljanje kriterija procjene efikasnosti poslovanja							
Br.	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe	Status
1.1.2.	Vlasnička struktura - društvo treba učiniti javno dostupnim potpuni popis svojih članova, a ako se radi o dioničkom društvu, tada i popis dioničara s brojem i rodnom dionica, kao i popis imatelja bilo kojih drugih vrijednosnih papira izdanih od strane toga društva, a koji mogu biti od značenja za promjene u vlasničkoj strukturi. Popis bi društvo trebalo javno objaviti najkasnije pet radnih dana nakon nastale promjene. Društvo može prilikom izrade popisa svojih članova uzeti u obzir odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13 i 85/15), kojima se uređuje ograničenja prava na pristup informacijama	2. Objava vlasničke strukture na internetskim stranicama	objaviti 5 radnih dana nakon izmjene	www.oiv.hr	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Sektor za korporativne poslove/ Odjel za pravne i regulatorne poslove Direktor Sektora Gordan Kapović 01/6186132 gordan.kapovic@oiv.hr Rukovoditelj odjela Saša Vilović, 01/6186076 Sasa.vilovic@oiv.hr	Obavljeno

1.1.3.	Potrebno je uspostavljanje i/ili jačanje sustava unutarnjih kontrola na takav način kako je uređeno Zakonom o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru. Treba osigurati stalnu primjenu svih predviđenih kontrolnih mehanizama koji bi trebali osigurati kontrolu i nadzor nad poslovnom djelatnošću i poslovnim upravljanjem, u svrhu sprječavanja korupcije, uključujući jačanje kontrolnih mehanizama, vezano uz procjenu, prepoznavanje te ublažavanje rizika	3. Donošenje Strategije upravljanja rizicima	Donesena	Strategija rizika objavljena r intranetu Društva	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Sektor za financije i potporu poslovanju/Odjel za kontroling Rukovoditelj Goran Senta 01/6186 (goran.senta@oiv.hr) Koordinator za rizike Vlatka Dokoza, Odjel za kontroling	Obavljeno
		4. Nadzor nad provedbom i učinkom mjera	Kvartalno do polugodišnje	Izvešće	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Sektor za financije i potporu poslovanju/Odjel za kontroling Rukovoditelj Goran Senta 01/6186 (goran.senta@oiv.hr) Koordinator za rizike Vlatka Dokoza, Odjel za kontroling	Obavljeno
		5. Imenovanje koordinatora za rizike	Imenovan	Odluka Uprave o imenovanju koordinatora za rizike	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Sektor za financije i potporu poslovanju/Odjel za kontroling Rukovoditelj Goran Senta 01/6186 (goran.senta@oiv.hr) Koordinator za rizike Vlatka Dokoza, Odjel za kontroling Uprava Društva	Obavljeno
1.1.4.	Potrebno je uspostavljanje i/ili jačanje unutarnje revizije na takav način kako je uređeno Zakonom o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru i Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru	6. Revidirati i unaprjeđivati proces unutarnje revizije	Kontinuirano	Izvešća i radna dokumentacija	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Interna revizorica: Nada Vičić, nada.vicic@oiv.hr	Obavljano kontinuirano
		7. Revidirati i unaprjeđivati i Pravilnik o unutarnjoj reviziji	Po potrebi	Objava na intranetu	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Interna revizorica: Nada Vičić, nada.vicic@oiv.hr	Obavljeno

		8. Pratiti usklađenost s međunarodnim standardima	Tromjesečno	Objava na intranetu	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Interna revizorica: Nada Vičić, nada.vicic@oiv.hr	Obavljeno
		9. Provoditi anketiranje revidiranih subjekata	Kontinuirano nakon svake revizije	Popunjeni Upitnik za ocjenjivanje	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Interna revizorica: Nada Vičić, nada.vicic@oiv.hr	Obavljano kontinuirano
		10. Provoditi stručno usavršavanje	Kontinuirano	Potvrde o provedeno stručnom usavršavanju	15000	Interna revizorica: Nada Vičić, nada.vicic@oiv.hr	Obavljano kontinuirano
1.1.5.	Potrebno je uspostavljanje i/ili jačanje tzv. revizorskih odbora koji prate postupak financijskog izvješćivanja, prate	11. Aktivnosti Revizijskog odbora u skladu s Poslovníkom o radu Revizijskog odbora	Kontinuirano u skladu s Poslovníkom o radu Revizijskog odbora	Zapisnici sa sjednica i odluke Revizijskog odbora	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Revizijski odbor, član RO iz redova zaposlenika, Odjel za računovodstvo i financije, rukovoditelj Eva Majstorović, Tel: 01/6186385	Obavljano kontinuirano

1.1.6	Postojanje obveze izrade godišnjih planova rada, za sve strukture određene smjernicama 1.1.3.,1.1.4.,1.1.5., 2.1.2. i 2.2.5.	12. Odrediti rokove za provođenje mjera po pojedinim rizicima	polugodišnje	Usvojena polugodišnja izvješća o provedbi mjera	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Sektor za financije i potporu poslovanju/Odjel za kontroling Rukovoditelj Goran Senta 01/6186 (goran.senta@oiv.hr) Koordinator za rizike, Vlatka Dokoza, Odjel za kontroling	Obavljeno
		13. Planovi rada interne revizije	kraj prosinca svake godine za sljedeću godinu	Donesen plan rada	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Interni revizor (Nada Vičić, nada.vicic@oiv.hr),	Obavljeno
		14. Plan rada Revizijskog odbora	kraj prosinca svake godine za sljedeću godinu	Donesen plan rada	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Revizijski odbor, Eva Majstorović (eva.majstorovic@oiv.hr)	Obavljeno
		15. Plan rada povjerenika za etiku	kraj prosinca svake godine za sljedeću godinu	Donesen plan rada	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Povjerenica za etiku Saša Vilović (sasa.vilovic@oiv.hr)	Obavljeno
		16. Plan rada službenika za informiranje	kraj prosinca svake godine za sljedeću godinu	Donesen plan rada	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Službenica za informiranje Kristina Čulina (kristina.culina@oiv.hr)	Obavljeno

Mjera 1.2. Stvaranje jasnih pravila o imenovanjima članova uprava i nadzornih odbora vlasništvu države

Br.	Smjernica	Aktivnost	Rok Provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe	Status
1.2.1	Trgovačka društva u većinskom vlasništvu države pozivaju se uskladiti postojeće interne akte te poslovnu praksu u pogledu uvjeta i postupka izbora i/ili imenovanja članova nadzornih odbora na način kako je propisano Uredbom o uvjetima za izbor i imenovanje članova nadzornih odbora i uprava pravnih osoba od posebnog interesa za RH i načinu njihova izbora	17. praćenje propisa koji se odnose na izbor i imenovanje članova Nadzornog odbora	Kontinuirano	Izjava o osnivanju nije u suprotnosti s uvjetima i postupkom imenovanja članova	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	Sektor za korporativne poslove/ Odjel za pravne i regulatorne poslove Direktor Sektora Gordan Kapović 01/6186132 gordan.kapovic@oiv.hr Rukovoditelj odjela Saša Vilović, 01/6186076 Sasa.vilovic@oiv.hr	Obavljano kontinuirano
1.2.2	Potrebno je uskladiti interne akte te poslovnu praksu u pogledu uvjeta i postupka izbora i imenovanja članova uprava na način kako je propisano Uredbom o uvjetima za izbor i imenovanje članova nadzornih odbora i uprava pravnih osoba od posebnog interesa za RH	19. praćenje propisa koji se odnose na izbor i imenovanje članova Uprave	kontinuirano		Nisu potrebna dodatna sredstva	Sektor za korporativne poslove/ Odjel za pravne i regulatorne poslove Direktor Sektora Gordan Kapović Gordan Kapović 01/6186132 gordan.kapovic@oiv.hr Saša Vilović 01/618-6076 Sasa.vilovic@oiv.hr	Obavljano kontinuirano

Mjera 1.3. Jačanje mehanizma sprječavanja sukoba interesa predsjednika i članova uprava trgovačkih društava u većinskom državnom vlasništvu

Br.	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe	Status
-----	-----------	-----------	--------------	---------------------	-------------------	--------------------------------	--------

1.3.1	Sukob interesa članova Nadzornog odbora	20. Poslovnika o radu NO nadopuniti traženim zahtjevima	Prosinac 2019.	Izmjena Poslovnika o radu NO	Nisu potrebna dodatna sredstva	Sektor za korporativne poslove/ Odjel za pravne i regulatorne poslove Direktor Sektora Gordan Kapović Gordan Kapović 01/6186132 gordan.kapovic@oiv.hr Saša Vilović 01/618-6076 sasa.vilovic@oiv.hr	Obavljeno
1.3.2	Sukob interesa članova uprave	22 Poslovnika o radu Uprave nadopuniti traženim zahtjevom	Prosinac 2019.	Izmjena Poslovnika o radu Uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva	Sektor za korporativne poslove/ Odjel za pravne i regulatorne poslove Direktor sektora Gordan Kapović 01/6186132 gordan.kapovic@oiv.hr Saša Vilović sasa.vilovic@oiv.hr 01/6186076	Obavljeno

CILJ 2: Jačanje antikoruptivnih mehanizama u radu trgovačkih društava u većinskom vlasništvu države

Mjera 2.1. Jačanje integriteta zaposlenika i upravljačkih struktura

Br.	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe	Status
2.1.2	Potrebno je imenovati povjerenika za etiku, kao osobu zaduženu za primanje pritužbi zaposlenika, građana i drugih osoba u vezi s neetičnim i, moguće, koruptivnim ponašanjem zaposlenika, te za promoviranje etičkog postupanja u međusobnim odnosima zaposlenika i odnosa prema građanima, korisnicima usluga	29. Odluka uprave o imenovanju povjerenika za etiku	Provedeno	Objava na www.oiv.hr	Nisu potrebna dodatna sredstva	Uprava Društva Saša Vilović sasa.vilovic@oiv.hr 01/6186076	Obavljeno
		30. Promoviranje etičkog postupanja u međusobnim odnosima zaposlenika i odnosa prema građanima i korisnicima usluga	Kontinuirano, prema godišnjem planu povjerenice za etiku	Popunjen obrazac		Uprava Društva Saša Vilović sasa.vilovic@oiv.hr 01/6186076	Obavljano kontinuirano

Mjera 2.2. Jačanje transparentnosti trgovačkih društava

Br.	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe	Status
2.2.1	Do kraja poslovne godine na svojoj internetskoj stranici potrebno je objaviti kalendar važnih događaja koji se očekuju u narednoj poslovnoj godini (npr. predviđeni datum objave financijskih rezultata, datum održavanja glavne skupštine, datum isplate dividende i sl.)	33. Izrada kalendara važnih događaja i objava na mrežnim stranicama	31. prosinca za narednu godinu	www.oiv.hr	Nisu potrebna dodatna sredstva	Sektor za financije i potporu poslovanju/Odjel za računovodstvo i financije Direktor Sektora Ana Grubešić, 01 6186233 ana.grubestic@oiv.hr Rukovoditelj odjela Eva Majstorović, 01/6186385 eva.majstorovic@oiv.hr Odjel za kontroling, rukovoditelj odjela Goran Senta goran.senta@oiv.hr Uprava/Tajnik NO	Obavljeno
2.2.2	Potrebno je definirati i na mrežnoj stranici društva objaviti: viziju i misiju; opće i posebne ciljeve za sljedeće trogodišnje razdoblje; osnovne organizacijske vrijednosti i osnovne principe u pogledu odnosa sa trećim stranama (korisnici usluga, dobavljači, država i drugi partneri)	34. Misija, vizija	Provedeno	www.oiv.hr	Nisu potrebna dodatna sredstva	Sektor za financije i potporu poslovanju/Odjel za kontroling Direktor Sektora Ana Grubešić 01/6186233 ana.grubestic@oiv.hr Rukovoditelj odjela Goran Senta Goran.senta@oiv.hr	Obavljeno
		35. Određivanje općih i posebnih ciljeva Društva za sljedeće trogodišnje razdoblje	Provedeno	www.oiv.hr		Sektor za financije i potporu poslovanju/Odjel za kontroling Direktor Sektora Ana Grubešić 01/6186233 ana.grubestic@oiv.hr Rukovoditelj odjela Goran Senta Goran.senta@oiv.hr	Obavljeno
		36. Određivanje i objava osnovnih organizacijskih vrijednosti	31. prosinca 2019.	www.oiv.hr		Sektor za financije i potporu poslovanju/Odjel za kontroling Direktor Sektora Ana Grubešić 01/6186233 ana.grubestic@oiv.hr Rukovoditelj odjela Goran Senta Goran.senta@oiv.hr	Obavljeno
		37. Objava osnovnih principa u pogledu odnosa s trećim stranama	31. prosinca 2019.	www.oiv.hr		SO Prodaja, Rukovoditelj Samostalnog odjela za prodaju Marko Serdarević, 01/6186-012 Sektor za korporativne poslove/Odjel za poslove nabave Rukovoditelj odjela za poslove nabave Ivana Jagar 01/6186-014	Obavljeno

2.2.3	Objavljivanje informacija vezano uz postupak javne nabave sukladno važećim propisima. Potpisivanje izjave o integritetu za robe>20 tis.kn i radove>100 tis.kn. Opći uvjeti nabave trebaju sadržavati klauzulu „integritet“ koji će se primjenjivati na sve javne nabave	38. Revidirati Izjavu o integritetu	Kontinuirano	Pravilnik o postupku nabave (OIV nije javni naručitelj)	Nisu potrebna dodatna sredstva	Sektor za korporativne poslove/Odjel za poslove nabave Direktor sektora Gordan Kapović 01/6186132 gordan.kapovic@oiv.hr Rukovoditelj odjela: Ivana Jagar 01/6186-073 ivana.jagar@oiv.hr	Obavljano kontinuirano
		39. Revidirati Pravilnik o postupku nabave	početak od 1. siječnja 2020. za izjavu o integritetu	Pravilnik o postupku nabave (OIV nije javni naručitelj)	Nisu potrebna dodatna sredstva	Sektor za korporativne poslove/Odjel za poslove nabave Direktor sektora Gordan Kapović 01/6186132 gordan.kapovic@oiv.hr Rukovoditelj odjela: Ivana Jagar 01/6186-073 ivana.jagar@oiv.hr	Obavljeno
		40. Revidirati Opće uvjete za nabavu roba	kraj 2019.	Pravilnik o postupku nabave (OIV nije javni naručitelj)	Nisu potrebna dodatna sredstva	Sektor za korporativne poslove/Odjel za poslove nabave Direktor sektora Gordan Kapović 01/6186132 gordan.kapovic@oiv.hr Rukovoditelj odjela: Ivana Jagar 01/6186-073 ivana.jagar@oiv.hr	Obavljeno
		41. Objaviti Opće uvjete za nabavu radova	kraj 2019.	Pravilnik o postupku nabave (OIV nije javni naručitelj)	Nisu potrebna dodatna sredstva	Sektor za korporativne poslove/Odjel za poslove nabave Direktor sektora Gordan Kapović 01/6186132 gordan.kapovic@oiv.hr Rukovoditelj odjela: Ivana Jagar 01/6186-073 ivana.jagar@oiv.hr	Obavljeno
2.2.4	Proaktivno objavljivati informacije kako je uređeno Zakonom o pravu na pristup informacijama i podrednim aktima	43. Objava propisa koji se odnose na OIV-ovo područje rada	Kontinuirano izvršavanje	www.oiv.hr	Nisu potrebna dodatna sredstva	Sektor za korporativne poslove/ Odjel za pravne i regulatorne poslove Direktor sektora Gordan Kapović 01/6186132 gordan.kapovic@oiv.hr Rukovoditelj odjela Saša Vilović sasa.vilovic@oiv.hr 01/6186076	Obavljano kontinuirano
		44. Objava općih akata kojima se utječe na interese korisnika	Kontinuirano izvršavanje	www.oiv.hr	Nisu potrebna dodatna sredstva	Službenica za informiranje Kristina Čulina, 01/6186310 kristina.culina@oiv.hr	Obavljano kontinuirano

	45. Objava informacija o radu, tijelima, ustrojstvu, imenima i kontaktima rukovoditelja organizacijskih jedinica, kontaktima Kontakt centra	Kontinuirano izvršavanje	www.oiv.hr	Nisu potrebna dodatna sredstva	Sektor za korporativne poslove/Odjel za razvoj i upravljanje ljudskim potencijalima Direktor sektora Gordan Kapović 01/6186132 , Rukovoditelj odjela Marija Pezo, 01/6186084, marija.pezo@oiv.hr	Obavljano kontinuirano
	46. Objava informacija o postupcima nabave sukladno Pravilniku o postupku nabave	Kontinuirano izvršavanje	www.oiv.hr	Nisu potrebna dodatna sredstva	Sektor za korporativne poslove/Odjel za poslove nabave Direktor sektora Gordan Kapović 01/6186132 gordan.kapovic@oiv.hr Rukovoditelj odjela Ivana Jagar 01/6186-073 ivana.jagar@oiv.hr	Obavljano kontinuirano
	47. Objava natječaja za zapošljavanje, poziva na testiranje, dokumenata za pripremu kandidata za testiranje, termina za intervju te odluka povjerenstava za provedbu postupka izbora kandidata	Kontinuirano izvršavanje	www.oiv.hr	Nisu potrebna dodatna sredstva	Sektor za korporativne poslove/Odjel za razvoj i upravljanje ljudskim potencijalima Direktor sektora Gordan Kapović 01/6186132 , Rukovoditelj odjela Marija Pezo, 01/6186084, marija.pezo@oiv.hr	Obavljano kontinuirano

		48. Objava obavijesti o načinu ostvarivanja prava na pristup informacijama	Kontinuirano izvršavanje	www.oiv.hr	Nisu potrebna dodatna sredstva	Tim za pomoć krajnjim korisnicima usluga/ Kristina Čulina, Službenica za informiranje 01/6186310 kristina.culina@oiv.hr	Obavljano kontinuirano
		49. objava FAQ?	Kontinuirano izvršavanje	www.oiv.hr	Nisu potrebna dodatna sredstva	Tim za pomoć krajnjim korisnicima usluga/ Kristina Čulina, Službenica za informiranje 01/6186310 kristina.culina@oiv.hr	Obavljano kontinuirano
2.2.5	Potrebno je imenovati službenika za informiranje, kao osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama, obavljanje poslova rješavanja pojedinačnih zahtjeva i redovitog objavljivanja informacija	50. Imenovanje službenice za informiranje	Obavljeno	www.oiv.hr	Nisu potrebna dodatna sredstva	Ured Uprave/ Službenica za informiranje Kristina Čulina, 01/6186310 kristina.culina@oiv.hr	Obavljeno

Mjera 2.3. Zaštita osoba koje prijavljuju nezakonitosti i nepravilnosti

Br.	Smjernica	Aktivnost	Rok Provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe	Status
2.3.1	Potrebno je stvoriti učinkovit sustav prijavljivanja nepravilnosti uspostavljanjem mehanizma putem kojeg nepravilnosti, prijevare ili sumnje na korupciju mogu biti prijavljene	51. Na istaknutim mjestima postaviti sandučića za prijavu nepravilnosti	Provedeno	www.oiv.hr	Nisu potrebna dodatna sredstva	Sektor za korporativne poslove/ Odjel za pravne i regulatorne poslove Direktor sektora Gordan Kapović 01/6186132 gordan.kapovic@oiv.hr Rukovoditelj odjela Saša Vilović sasa.vilovic@oiv.hr 016186076	Obavljeno

		52. Izrada pravilnika kojim se uređuje postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti	31. prosinca 2019.	www.oiv.hr	20.000,00 HRK	Sektor za korporativne poslove/ Odjel za pravne i regulatorne poslove Direktor sektora Gordan Kapović 01/6186132 gordan.kapovic@oiv.hr Rukovoditelj odjela Saša Vilović sasa.vilovic@oiv.hr 01/6186076	Obavljeno
		53. Propisati da se pošta koja dolazi u pisarnicu s oznakama „za povjerljivu osobu“, „za osobu za nepravilnosti“, „za povjerenika za etiku“ ne otvara	31. prosinca 2019.	www.oiv.hr	Nisu potrebna dodatna sredstva	Sektor za korporativne poslove/ Odjel za pravne i regulatorne poslove Direktor sektora Gordan Kapović 01/6186132 gordan.kapovic@oiv.hr Rukovoditelj odjela Saša Vilović sasa.vilovic@oiv.hr 01-6186076	Obavljeno

Mjera 2.4. Jačanje kompetentnosti zaposlenika

Br.	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe	Status
2.4.2	Uvođenje obvezne specijalizirane edukacije zaposlenika kako bi se izgradila etička kompetentnost. Potrebno je osobe dodatno educirati iz područja etike, pristupa informacijama, financijskog upravljanja, unutarnjeg nadzora i kontrole, javne nabave, te zaštite oštećenika i osoba koje u dobroj vjeri prijavljuju korupciju.	59. Provedba edukacija	Kontinuirano izvršavanje	Plan edukacije i izvještavanje	Nisu potrebna dodatna sredstva	Sektor za korporativne poslove/Odjel za razvoj i upravljanje ljudskim potencijalima Direktor Sektora Gordan Kapović 01/6186132 gordan.kapovic@oiv.hr Rukovoditelj Odjela Marija Pezo 01/6186084 marija.pezo@oiv.hr	Obavljano kontinuirano

2. Ukupan broj planiranih aktivnosti: 60

Ukupan broj planiranih aktivnosti u razdoblju do 31.12.2019.: 42

Ukupan broj provedenih aktivnosti do 31.12.2019.: 42